

Duszniki, dn. 21 czerwca 2022 r.

Znak sprawy: KZB.360.1.10.2022

**Zapytanie cenowe- zaproszenie do składania ofert  
dla zamówienia publicznego**

dotyczącego zakupu samochodu ciężarowego typu VAN o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t dla Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach

- 1. Zamawiający:**                   **Gmina Duszniki – Komunalny Zakład Budżetowy**  
ul. Szamotulska 16  
64-550 Duszniki  
NIP 787-19-95-455  
Tel. 61 29 19 107  
www.kzb-duszniki.pl [kzb@duszniki.eu](mailto:kzb@duszniki.eu)

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu ciężarowego typu VAN o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t dla Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach:
- 2) Szczegółowy opis zamówienia zawarto w specyfikacji technicznej zawierającej „opis techniczny zadania” – stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**3. Warunki Zamówienia:**

- 1) Na Przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli min. 6 miesięcznej gwarancji na podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne.
- 2) W ramach udzielonej gwarancji na podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne Wykonawca na własny koszt, w tym okresie będzie miał obowiązek przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych, obejmujących koszty robocizny i wszystkich niezbędnych do wymiany materiałów eksploatacyjnych

**4. Termin realizacji zamówienia:**

Zleceniobiorca dostarczy Przedmiot zamówienia Zleceniodawcy po podpisaniu umowy, nie później jednak niż do dnia 10 lipca 2022 r. do siedziby Zamawiającego tj. ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki

#### **5. Warunki płatności:**

Podstawą do wystawienia faktury z 14 dniowym terminem płatności będzie podpisana przez Strony Umowa oraz Protokół zdawczo-odbiorczy Przedmiotu umowy stanowiący załącznik do umowy.

#### **6. Warunki udziału:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

#### **7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru,

#### **8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć:

- a) w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, elektronicznie na adres: [przetargi.kzb@duszniki.eu](mailto:przetargi.kzb@duszniki.eu)
- b) Oferty należy złożyć w terminie do dnia 30 czerwca 2022 r. do godz. 12.00

Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia ich do Biura Obsługi Interesanta w siedzibie Zamawiającego lub data i godzina odbioru wiadomości elektronicznej.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **9. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Kierownik Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach Pan Damian Baran, tel. 61 29 19 107, e-mail: [kzb@duszniki.eu](mailto:kzb@duszniki.eu).

#### **10. Kryteria oceny oferty:**

Najniższa cena dla wyżej wymienionych zadań. Zaproponowane wartości będą porównywane z innymi ofertami, z firmą która przedstawi najniższą cenę, spełni wymagania dot. Specyfikacji technicznej, zostanie podpisana umowa (wzór umowy w załączniku do zapytania).

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Opis techniczny zadania
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy

## **OPIS TECHNICZNY ZADANIA**

**zakup samochodu ciężarowego typu VAN o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t dla Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach**

### **1. Wymagania ogólne:**

- 1) Pojazd nowy
- 2) Rodzaj: samochód ciężarowy typu VAN
- 3) Rok produkcji: 2022
- 4) Liczba miejsc siedzących: 03
- 5) Pojazd musi spełniać wymogi pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami

### **2. Wymagania techniczne:**

- 1) Dopuszczalna całkowita masa pojazdu: 3500 kg
- 2) Pojemność silnika: 1950-2500 cm<sup>3</sup>
- 3) Masa własna: 2000 - 2500 kg
- 4) Dopuszczalna ładowność: 1000-1300 kg
- 5) Największy dopuszczalny nacisk osi: 19-21 kN
- 6) Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: do 6000 kg
- 7) Maksymalna masa całkowita przyczepy z hamulcem: do 2500 kg

### **3. Silnik, skrzynia biegów:**

- 1) Rodzaj paliwa: olej napędowy
- 2) Emisja spalin min. Euro 6 lub zgodna z normą obowiązującą w dniu dostawy
- 3) Zużycie paliwa w cyklu mieszanym nie może przekroczyć 10 l/100km
- 4) Pojazd niezautomatyzowany
- 5) Skrzynia biegów manualna

### **4. Wymagania w stosunku do nadwozia:**

- 1) Rozstaw osi: 4000 - 4400 mm
- 2) Długość pojazdu: 6000 - 6300 mm
- 3) Szerokość pojazdu: 2050 - 2080 mm
- 4) Wysokość pojazdu: 2400 - 2550 mm
- 5) Długość przestrzeni ładunkowej: 3500 – 3800 mm

**OFERTA WYKONAWCY**

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w rozpoznaniu cenowym Zadania pod nazwą zakup samochodu ciężarowego typu VAN o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t

Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu zamówienia, z kwotą łącznie w wysokości

Ogółem netto .....zł

(słownie.....zł

podatek VAT .....zł

Ogółem brutto .....zł

(słownie.....zł

ustalonej zgodnie z formularzem cenowym.

1. Oświadczam, że dostarczę przedmiot zamówienia w okresie .....
2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
3. Oświadczam, że samochód będący Przedmiotem zamówienia jest moją własnością, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
4. Oświadczam, że oferowany przeze mnie Przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, opisem technicznym, projektem umowy – akceptuję warunki określone w przywołanych dokumentach oraz nie wnoszę zastrzeżeń.
6. Udzielam gwarancji przedmiotu zamówienia na okres .....m-cy/\*lat, licząc od dnia podpisania umowy.
7. Wyrażam zgodę na 14 - dniowy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym.
8. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
  - .....
  - .....

....., dnia .....

.....  
( podpis oferenta)

**Umowa kupna - sprzedaży samochodu ciężarowego typu VAN  
o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t**

zawarta w dniu ..... roku w Dusznikach pomiędzy:

1. **Gminą Duszniki** ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, NIP 787-19-95-455, REGON 631258365  
Jednostka: Komunalny Zakład Budżetowy ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki,  
NIP 7871006601, REGON 630226363  
którą reprezentuje **Damian Baran** - Kierownik KZB  
przy kontrasygnacie Marleny Paplaczyk - Głównej Księgowej,  
zwaną dalej "**Zleceniodawcą**"

a

.....  
.....  
.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej "**Zleceniobiorcą**"

zwanymi dalej łącznie "**Stronami**"

następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem Umowy jest zakup przez Zleceniobiorcę samochodu dostawczego

Marka samochodu ..... Model/Typ .....

Numer rejestracyjny .....

Numer dowodu rejestracyjnego.....

Numer identyfikacyjny pojazdu VIN .....

1. Wykonanie Przedmiotu umowy będzie polegało na:
  - 1) Dostarczeniu wyżej wymienionego samochodu - zgodnie z opisem technicznym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

## **§ 2**

### **Termin wykonania umowy**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy Przedmiot umowy w terminie do dnia 10 lipca 2022 r.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zleceniodawcy przy ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki
3. Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony będzie w dniu przekazania samochodu będącego Przedmiotem Umowy (Załącznik nr. 3 do umowy).

## **§ 3**

### **Zobowiązania Stron**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i standardami, z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że samochód będący Przedmiotem umowy jest jego własnością, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
3. Zleceniobiorca gwarantuje, że oferowany przez niego przedmiot jest wolny od wad.
4. Zleceniobiorca udziela na Przedmiot zamówienia min. 3 miesięcznej gwarancji na podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne.
5. W ramach udzielonej gwarancji Zleceniobiorca na własny koszt, zobowiązuje się wykonać serwis samochodu będącego Przedmiotem zamówienia.
6. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
7. Każda naprawa gwarancyjna samochodu lub wyposażenia przedłuża okres gwarancji o czas trwania naprawy,
8. W razie odrzucenia reklamacji przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może złożyć wniosek przeprowadzenia ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę
9. Jeśli reklamacja okaże się uzasadniona, koszt przeprowadzenia ekspertyzy pokryje Zleceniobiorca.
10. Zleceniodawca zobowiązany jest współpracować ze Zleceniobiorcą przy wykonaniu Przedmiotu umowy.
11. Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy wszelkie niezbędne dokumenty związane z samochodem wymagane do jego rejestracji.

## **§ 4**

### **Wynagrodzenie i forma zapłaty**

1. Wynagrodzenie łączne za realizację całego Przedmiotu umowy wynosi .....  
(słownie: ..... ) netto, do której to kwoty doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych .....). Łączne wynagrodzenie wynosi ..... (słownie: .....brutto.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w całości zgodnie cenami wskazanymi w Formularzu cenowym, zawartym w Ofercie Zleceniobiorcy (Załączniku nr 2 do umowy).
3. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy, przy czym wysokość podatku od towarów i usług (VAT) regulować będą przepisy aktualne.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 i 2, obejmuje wszystkie wymienione w Zapytaniu ofertowym koszty związane z Przedmiotem umowy przez Zleceniobiorcę.
5. Termin płatności faktury będzie wynosił 14 dni od otrzymania od Zleceniobiorcy oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości faktur, opóźnienie wywołane koniecznością usunięcia błędów faktur nie obciąża Zleceniodawcę.

## **§ 5**

### **Okres obowiązywania umowy**

Za dzień wykonania Umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez Strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 3 do Umowy).

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca - w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,8 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust 1, za każdy dzień zwłoki .



3. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w terminie 7 dni od doręczenia wezwania do zapłaty.
4. Kary umowne wskazane w ust. 2 mogą być dochodzone łącznie. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych ze swojego wynagrodzenia.
6. Zleceniobiorca może dochodzić zwrotu poniesionej szkody przewyższającej wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

### **Wypowiedzenie**

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku niewywiązywania się Zleceniobiorcy ze świadczonych usług.
2. Zleceniobiorca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku zwłoki Zleceniodawcy w zapłacie za fakturę przekraczającej 14 dni oraz skierowania wezwania do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego 7 dniowego terminu na zapłatę.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Dla ważności wypowiedzenia wymagana jest forma pisemna.

## **§ 8**

### **Dane kontaktowe**

1. Z ramienia Zleceniodawcy osobą uprawnioną do kontaktu jest:  
Damian Baran tel. 612919107 e-mail [kzb@duszniki.eu](mailto:kzb@duszniki.eu)  
Marek Liszkowski tel. 502195901
2. Z ramienia Zleceniobiorcy osobą uprawnioną do kontaktu jest: .....
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, numerów telefonów lub adresów poczty elektronicznej nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje w drodze pisemnego powiadomienia.

## **§ 9**

### **Ustalenia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Wszelkim zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Sprawy nieuregulowane w umowie podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy stronami niniejszej umowy rozpatrywał go będzie sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są :
  - 1) Załącznik nr 1 - Opis techniczny zadania
  - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Zleceniobiorcy
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo - odbiorczy
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis techniczny zadania
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Zleceniobiorcy
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo - odbiorczy

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

KONTRASYGNATA

**Protokół zdawczo – odbiorczy**

.....

(miejsowość, data)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO ODBIORCZY SAMOCHODU**

**1. ZDAJĄCY**

.....

.....

.....

Reprezentowany przez: .....

**2. ODBIERAJĄCY**

Gmina Duszniki – Komunalny Zakład Budżetowy

ul. Szamotulska 16

64-550 Duszniki

NIP 787-19-95-455

Reprezentowany przez: Damian Baran – Kierownik KZB

Marek Liszkowski – Kierownik Brygady

3. Marka samochodu ..... Model/Typ .....

4. Numer rejestracyjny .....

5. Numer dowodu rejestracyjnego.....

6. Numer identyfikacyjny pojazdu VIN .....

7. Ubezpieczenie OC .....

8. Stan licznika .....

9. Ilość kluczyków .....

10. Przekazane dokumenty:

a) Dowód rejestracyjny

- b) Karta pojazdu
- c) Potwierdzenie ubezpieczenia

11. Wyposażenie dodatkowe: .....

.....

.....

.....

11. Uwagi: .....

.....

.....

12. Przyjęto bez zastrzeżeń/ zastrzeżenia (niepotrzebne skreślić)

.....

.....

Podpis Zdającego

.....

Podpis Odbierającego