

## OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

pn.: „Pobór i wykonanie badań wody, ścieków, osadów, odpadów w roku 2024”.

### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Duszniki ul. Sportowa 1, 64-550 Duszniki, NIP 787-19-95-455, REGON 631258365

Jednostka: Komunalny Zakład Budżetowy ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki,

NIP 7871006601, REGON 630226363

reprezentowana przez: Damian Baran - Kierownik KZB

przy kontrasygnacie: Marlena Paplaczyk - Główna Księgowa

Nr tel. 61 2919107

E-mail: kzb@duszniki.eu

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **KZB.360.1.50.2023**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM

Zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie internetowej: <http://www.kzb-duszniki.pl/>

### 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1. Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie rozpoznania rynku (zamówienie sektorowe) na podstawie Zarządzenia nr 5/2022 z dnia 16 sierpnia 2022 r. Kierownika Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach w sprawie nadania Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Komunalny Zakład Budżetowy w Dusznikach.

4.2. Do niniejszego zamówienia nie znajduje zastosowania ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

4.5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

4.6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, jeżeli ten posiada akredytowane metodyki badań każdego z oznaczonych parametrów. Zamawiający

żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów od podwykonawców, potwierdzających spełnienie warunków zamieszczonych w zapytaniu ofertowym i projektowanych postanowieniach umowy. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw ewentualnych podwykonawców na dzień złożenia oferty.

## 5. PRAWO OPCJI

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

## 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6.1. Pobór i wykonanie badań wody, ścieków, osadów, odpadów w roku 2023, w następującym zakresie:

- a) badania wody uzdatnionej dla sieci w Stacjach Uzdatniania Wody w Dusznikach, Kunowie i Sarbii
- b) badania wody surowej ujęcia wody w Dusznikach, Kunowie i Sarbii
- c) badania wód popłucznych dla ujęcia wody w Dusznikach, Kunowie i Sarbii (próbki średniodobowe)
- d) badania ścieków surowych - dopływających do oczyszczalni ścieków w Dusznikach, Grzebienisku i Podrzewiu (próbki średniodobowe)
- e) badania ścieków oczyszczonych na wylocie oczyszczalni ścieków w Dusznikach, Grzebienisku i Podrzewiu (próbki średniodobowe)
- f) badania osadów ściekowych
- g) badania skratek
- h) zawartość piaskownika
- i) pomiary zwierciadeł statycznych i dynamicznych wody podziemnej w 6 studniach (w każdej stacji po dwie) na stacjach wodociągowych w Dusznikach, Kunowie i Sarbii
- j) interwencyjne badania wody po awariach / badania fizykochemiczne i bakteriologiczne
- k) badanie osadu i gruntu oraz opracowanie dokumentacji w celu ustalenia maksymalnych dopuszczalnych dawek komunalnego osadu ściekowego z oczyszczalni w Dusznikach i Grzebienisku wprowadzanego do gruntu na cele rolne.
- l) badania promieniotwórczości, studnia nr 1 i studnia nr 2 SUW Sarbia

Zakres wszystkich badań **musi być zgodny** z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. 2017 poz. 2294), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie

stosowania komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 2015 poz. 257) oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

6.2. Punkty poboru próbek zostały określone w Załączniku nr 1 zapytania ofertowego.

## **7. WYMAGANIA ODNOŚNIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

7.1. W okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do poborów interwencyjnych:

7.1.1. Próbek wody, w przypadku mikrobiologicznych i fizykochemicznych przekroczeń i innych niebezpiecznych parametrów dla zdrowia ludzkiego oraz do poboru próbek wody po awariach. Pobór powinien się odbyć w czasie **do 12 godzin**, od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

7.1.2. Próbek ścieków surowych i oczyszczonych. Pobór powinien się odbyć w czasie **do 48 godzin**, od chwili zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego

7.2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania badań w terminie 10 dni od daty poboru prób. Termin wykonania badań może zostać przedłużony, jeżeli jest to konieczne zgodnie z obowiązującymi normami.

7.3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu wyników badań i pomiarów za dany okres w formie sprawozdania w terminie 4 dni od daty zakończenia badań na adresy e-mail **kzb@duszniki.eu** oraz **finanse.kzb@duszniki.eu** lub do pobrania z konta klienta lub w formie papierowej.

7.4. W przypadku stwierdzenia przekroczenia wskaźników bakteriologicznych w pobranej/nych próbkach wody Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania telefonicznie i/lub za pośrednictwem poczty e-mail Zamawiającego o tym fakcie nie później niż w ciągu **24 godzin** od stwierdzenia przekroczenia.

## **8. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Od dnia 2 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

## **10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

10.1. Zamawiający **wymaga** dostarczenia uzupełnionego Formularza ofertowego i Kosztorysu cenowego (wzory w załączniku nr 3 i 4), podpisanego przez osobę do tego upoważnioną z ramienia Wykonawcy.

10.2. Zamawiający **wymaga** dołączenia przez Wykonawcę do oferty Certyfikatu Akredytacji Laboratorium Badawczego lub innego równoważnego ośrodka akredytacji, potwierdzającego spełnienie postanowień normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 w zakresie akredytacji laboratorium oraz posiadania akredytowanych metodyk badań każdego z oznaczonych parametrów.

10.3. Zamawiający wykluczy ofertę Wykonawcy, która nie będzie spełniać wymagań zamieszczonych w zapytaniu ofertowym i projektowanym postanowieniu umowy ( załącznik nr 2).

## **11. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

11.1. Wykonawca może złożyć ofertę za pośrednictwem:

11.1.1. poczty elektronicznej na adres e-mail: **przetargi.kzb@duszniki.eu**

11.1.2. poczty na adres **Komunalny Zakład Budżetowy, ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki**

11.1.3. osobiście, w jednej zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego

11.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 24.11.2023 r., do godz. 11.00.**

11.3. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia ich do Biura Obsługi Interesanta w siedzibie Zamawiającego lub data i godzina odbioru wiadomości elektronicznej.

**Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

## **12. TERMIN OTWARCIA OFERT**

12.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2023 r., o godzinie 11.15.**

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <http://www.kzb-duszniki.pl/> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

12.5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni, tj. do dnia 24.12.2023 r.

13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1 zapytania ofertowego, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

14.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując następujące kryteria, gdzie 1% = 1 pkt:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

#### 14.2. Kryterium „Cena”

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto zaoferowanej w formularzu ofertowym za wykonanie zakresu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = [C_{min} / C_o] \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w podkryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto w złożonych ofertach (zł)

C<sub>o</sub> – cena brutto w ocenianej ofercie (zł)

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w zapytaniu ofertowym warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi powyżej w pkt. 14 zapytania ofertowego.

## **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE**

16.1. Zamawiający poprawia w ofercie, w szczególności:

16.1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

16.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

16.1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 16.1 pkt 16.1.3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## **17. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

17.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu strony <http://www.kzb-duszniki.pl/> lub za pomocą poczty elektronicznej, tj. email: [przetargi.kzb@duszniki.eu](mailto:przetargi.kzb@duszniki.eu).

17.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.

17.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

17.4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w zapytaniu ofertowym.

17.5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Damian Baran - Kierownik KZB

## **18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 zapytania ofertowego, stanowią one jej integralną część.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

19.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

19.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.3. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem ofert, które udostępnia się od chwili ich otwarcia, załączników do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania oraz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

19.4. Sposób oraz formę udostępniania zainteresowanym protokołu i załączników określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OSÓB FIZYCZNYCH BIORĄCYCH UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

20.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komunalny Zakład Budżetowy w Dusznikach (dalej jako „KZB”), ul. Szamotulska 16, 64-550 Duszniki.

20.2 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: kzb.finase@duszniki.eu lub kzb@duszniki.eu lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.

20.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

20.4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- a) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- b) ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych;
- c) ustawa z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- d) art. 6 pkt 1 lit. c RODO

20.5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).

20.6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.

20.7. Posiada Pani/Pan prawo:

- a) żądania dostępu do danych; w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;



c) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;

d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

20.8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznikami do zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 – Punkty poboru próbek

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 4 - Kosztorys Cenowy